

# **ПЛАН РАБОТЫ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА**

## **ЧОУ СШ №23 «МЕНЕДЖЕР»**

### **НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Основные цели, задачи, направления работы и функции ШИБЦ.....	1-5
2. Общие сведения.....	5
3. Формирование фонда ШИБЦ .....	5-9
4. Работа с читателями .....	9-10
5. Работа с педагогическим коллективом.....	10
6. Массовые мероприятия, библиотечные уроки и др.....	11-19
7. Информационные технологии .....	19-20
8. Презентация деятельности ШИБЦ.....	20
9. Повышение квалификации.....	20
10. Планируемые результаты деятельности школьной библиотеки в новом учебном году.....	20-21

## **План работы школьного информационно-библиотечного центра (ШИБЦ) на 2024-2025 учебный год.**

Настоящий план работы составлен на основе Закона «Об образовании в РФ», Закона «О библиотечном деле», «Положения о школьном информационно-библиотечном центре ЧОУ СШ №23 «Менеджер».

### **1. Основные цели, задачи, направления работы и функции ШИБЦ:**

#### **Основные цели:**

- Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся; стать культурным и воспитательным центром образовательной среды школы.
- Осуществление государственной политики в сфере образования через информационно библиотечное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование информационно-библиотечных ресурсов.
- Организация систематического чтения учащихся школы.
- Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях ШИБЦ с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических особенностей учащихся.
- Организация комфортной информационно-библиотечной среды, воспитание информационной культуры учителей и учащихся.

#### **Основные задачи:**

- Формирование библиотечных фондов с учётом профиля общеобразовательного учреждения, потребностей учащихся. Пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу библиотеке»
- Обеспечение поддержки непрерывных образовательных процессов. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.

- Развитие у школьников информационной и читательской культуры посредством организации тематических мероприятий. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску отбору и умению оценивать информацию.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни. Формировать эстетическую и экологическую культуру, воспитывать на примерах литературных героев любовь к Родине, уважение к старшему поколению.
- Воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам школы.
- Повышение интереса к литературе. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания, и Интернет проекты.
- Соблюдение правил безопасности, обеспечение соответствия работы библиотеки санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и гигиеническим требованиям.
- Создание комфортной среды в школьном информационно-библиотечном центре для пользователей. Организовать досуг в условиях ШИБЦ с учетом интересов, потребностей учащихся для развития содержательного общения и воспитания культур.

### **Основные функции ШИБЦ:**

- ШИБЦ формирует, накапливает, систематизирует и хранит информацию библиотечных ресурсов.
- ШИБЦ представляет информацию об имеющихся информационно-библиотечных ресурсах, организует поиск и выдачу информационно-библиотечных ресурсов.
- ШИБЦ организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.

- ШИБЦ способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- ШИБЦ содействует развитию способностей пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

### **Основные направления работы**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
<b>Библиотечно-информационное направление</b>		
1	создание справочно-библиографического аппарата, ведение электронного каталога	постоянно
2	формирование, комплектование и учет фондов	в течение учебного года
3	библиотечно-информационное обслуживание	постоянно
4	справочно-библиографическое обслуживание	по запросу
5	ведение статистической отчетности	октябрь, май
6	продолжение аккумулировать научно-методические наработки учителей и проектные работы учащихся	постоянно
7	предоставление услуг, включающих печать, сканирование и копирование	по запросу
<b>Образовательное направление</b>		
1	формирование навыков пользования библиотечными и информационными ресурсами ШИБЦ	постоянно
2	формирование навыков информационной культуры у участников образовательных отношений	постоянно

3	проведение мероприятий по популяризации книги и чтения	в течение учебного года
4	оформление тематических книжных выставок, организация литературных обзоров с целью предоставления доступной информации о тех или иных изданиях, произведениях	в течение учебного года
<b>Культурно - досуговое направление</b>		
1	воспитание гражданской идентичности, общечеловеческих ценностей и нравственных основ через книгу и чтение	в течение учебного года
2	популяризация чтения как основного вида познавательной деятельности	в течение учебного года
3	приобщение школьников к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры	в течение учебного года
4	организация массовых мероприятий, направленных на развитие общей и читательской культуры личности	в течение учебного года
5	организация и проведение мероприятий, приуроченных к памятным датам, важным событиям литературного мира	в течение учебного года
<b>Направление информационного развития</b>		
1	информирование о ресурсах и возможностях ШИБЦ, консультирование по вопросам популяризации книги и чтения	постоянно
2	подготовка материалов по вопросам обеспечения учебниками, организации заказов на учебники к 2024-2025 учебному году, о новых поступлениях и т.д.	в течение учебного года

3	предоставление информации о деятельности ШИБЦ на сайт школы	в течение учебного года
4	подбор материалов в помощь классным руководителям для проведения классных часов, бесед с учащимися	в течение учебного года
5	оказание информационной и справочно-библиографической услуги пользователям	постоянно

## **2. Общие сведения**

В ЧОУ СШ №23 «Менеджер» обучается 365 уч.

Количество сотрудников школы 91 чел.

Число посещений – 3829

Число книговыдач – 8131экз., учебников -3927экз.

Книгообращаемость - 1

Посещаемость - 9

Читаемость - 19

Книжный фонд составил: на 01.06.2024 года – общий – 8708 экз.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
<b><u>3. Формирование фонда ШИБЦ</u></b>		
<b>Учебная литература</b>		
1	Обеспечение комплектования фонда учебной литературы:  - работа с перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных	ноябрь –декабрь

	<p>программ начального общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность (перечень утвержден Министерством просвещения РФ от 21.09.2022).</p> <p>- составление совместно с учителями - предметниками заказа на учебники;</p> <p>- формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов обеспеченности и утверждения плана комплектования на новый учебный год;</p> <p>- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году; осуществление контроля выполнения сделанного заказа;</p> <p>- приём и обработка поступивших учебников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оформление накладных;</li> <li>• запись в книгу суммарного учёта;</li> <li>• штемпелевание;</li> <li>• оформление картотеки</li> </ul>	<p>декабрь-январь</p> <p>январь-февраль</p> <p>апрель-май</p> <p>июнь –сентябрь</p>
2	Прием учебников по графику	май - июнь
3	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	постоянно
4	Выдача учебников на следующий учебный год	август-сентябрь

5	Подведение итогов движения фонда.  Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году	сентябрь-ноябрь
6	Составление отчётных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	ноябрь, март
7	Списание фонда учебников и учебных пособий с учётом ветхости и смены образовательных программ	декабрь
8	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	1 раз в полугодие
9	Организация мелкого ремонта методической литературы, учебников, художественных изданий	по необходимости
10	Работа с резервным фондом учебников.  Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ	постоянно
<b>Художественная литература</b>		
1	Обеспечение свободного доступа обучающихся к художественному фонду и периодике	постоянно
2	Выдача изданий читателям	постоянно
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на	постоянно



	стеллажах	
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	постоянно
5	Проведение школьной акции «Подари книгу библиотеке» (для обновления фонда художественной литературой)	в течение года (1раз)
6	Периодическое списание основного фонда с учётом ветхости и морального износа	декабрь
7	Оформление школьной подписки на периодические издания	октябрь - апрель
8	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно
9	Пропаганда литературы согласно датам литературного календаря	постоянно
10	Работа по мелкому ремонту изданий	по необходимости
11	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	декабрь
12	Мониторинг библиотечного фонда на наличие в нем материалов из перечня экстремистских материалов (Федеральный список экстремистских материалов –minjust.ru) и доступа к сайтам (Федеральный закон от 29.12.2010 №436-ФЗ)	1 раз в полугодие
13	Составление акта сверки библиотечного фонда	по мере

	на наличие экстремистских материалов	выявления
<b><u>4. Работа с читателями</u></b>		
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы ШИБЦ.	постоянно
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей.	в течение года
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в ШИБЦ, о культуре чтения, об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	по факту записи
4	Обновление стенда-рекомендации о правилах поведения в библиотеке.	октябрь
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, поступивших энциклопедиях и журналах	по мере поступления
6	Рекомендации по выбору художественной литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям читателей.	постоянно
7	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов.	1 раз в четверть
8	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам)	в течение года
9	Библиотечные уроки (по согласованию с учителями-предметниками и воспитателями ГПД)	в течение года

10	<p>Привлечение читателей в библиотеку:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсия в школьный ИБЦ учащихся 1-х классов</li> <li>- проведение бесед: «Правила пользования библиотекой», «Бережное отношение к книге»,</li> <li>- проведение перерегистрации всех читателей</li> <li>- обзор новых книг</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p>
11	Акции среди учащихся: «Самый читающий класс», «Самый читающий ученик» и «Лучший читатель в классе»	май
12	«Чтобы легче было учиться»- подбор списков литературы на период летних каникул	май - июнь
<b><u>5. Работа с педагогическим коллективом</u></b>		
1	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	по мере поступления
2	Консультационно-информационная работа с педагогами, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	февраль-март
3	Подбор материала для мероприятий, по темам, выдача справок	постоянно
4	Проведение библиотечно-библиографических занятий для обучающихся школы и воспитанников детского сада	в течение года

**6. Массовые мероприятия, библиотечные уроки и др.****Сентябрь**

1	День знаний «Время школьное пришло!»	1 сентября
2	День окончания Второй мировой войны (1945) «Огненные версты Победы». Информация и выставка книг	2 сентября
3	День солидарности в борьбе с терроризмом. (Учрежден Федеральным законом № 98-ФЗ от 21.07.2005. Связан с террористическим актом в Беслане 01-03.09.2004). Информационный стенд: «Мы против террора»	3 сентября
4	«Ищите мудрость в словарях». Книжная выставка, посвященная Международному дню распространения грамотности и 123-летию со дня рождения С.И. Ожегова	8 сентября
5	Международный день грамотности. Урок библиотечной грамотности.	22 сентября
6	День Интернета в России. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет. 1-4классы.	30 сентября
7	Первое посещение ШИБЦ - ознакомительная экскурсия для первоклассников. «Путешествие в царство книг».	сентябрь

<b>Октябрь</b>		
8	Международный День пожилых людей «Ветеран живет рядом». Урок добра . 2 классы	1 октября
9	Всемирный день защиты животных «Поможем животным вместе». Выставка книг.	4 октября
10	Международный День учителя «Слава вам, учителя!» - информация и книжная выставка - «Нет благороднее призвания!»	5 октября
11	«Запись первоклассников в ШИБЦ. Правила обращения с книгой». Просмотр видео ролика «Любите и берегите книгу».	октябрь
12	Всероссийский день чтения (Отмечается с 2007 года после принятия Национальной программы чтения) «Книжное конфетти» - книга для каждого возраста!!!	9 октября
13	«Земля наш общий дом». Час экологического просвещения. 1-4 классы	16 октября
14	Международный день школьных библиотек (четвёртый понедельник октября) (Учрежден в 1999 г. По инициативе ЮНЕСКО). Информационный стенд	28 октября
15	«Строение книги. Элементы книг». Библиографическое занятие. 2 классы	октябрь
16	«Продли учебнику жизнь» - проверка учебников на наличие обложек	октябрь

17	«Что? Где? Когда?» Твои первые словари, энциклопедии, справочники. Электронные и печатные справочные издания. Обучающий урок: «Где искать ответы?». 4классы	октябрь
<b>Ноябрь</b>		
18	День народного единства (День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов в 1612г). «Наша сила в единстве». Информационный стенд.	4 ноября
19	«Все мы разные, а Родина одна». Международный день толерантности.	16 ноября
20	Урок-беседа «Все мы - разные, все мы – равные!». Презентация «Толерантность - что это?». Викторина. 3 классы	ноябрь
21	Международный день отказа от курения. Лекция «У тебя есть выбор!». 6 классы	16 ноября
22	День словарей и энциклопедий (Учредили по инициативе Общества любителей русской словесности в 2010 г. в день рождения Владимира Даля, составителя «Толкового словаря живого великорусского языка»). Выставка словарей и справочников «Древняя рассыпанная повесть» - урок библиотечной грамотности «Я и словарь». 3 классы	22 ноября

23	День Матери: «Пусть всегда будет мама», книжная выставка. Чтение и обсуждение рассказов о доброте. 2 классы	24 ноября
24	День правовой помощи детям. «Я имею право» - информация и выставка. «Правовая ответственность подростков» - урок правовых знаний. 4 классы	ноябрь-декабрь
<b>Декабрь</b>		
25	Всемирный день борьбы со СПИДом (В соответствии с решениями Всемирной организации здравоохранения и Генеральной Ассамблеи ООН, принятыми в 1988 г.). «Беседа о здоровье». Информационная полка.	1 декабря
26	День Неизвестного солдата – памятная дата (Учрежден Федеральным законом РФ № 340-ФЗ от 04.11.2014). Просмотр презентации и фильма о войне. Рассказ о неизвестном солдате. 3 классы	3 декабря
27	День Конституции Российской Федерации - памятная дата России (Учрежден Указом Президента РФ № 1926 от 19.09.1994, Федеральным законом № 32-ФЗ от 13.03.1995). «Главный закон страны». Библиотечный урок. 5 классы	12 декабря
28	Информационная полка « День Памяти России»: 3 декабря – День Неизвестного солдата. «Вехи памяти и славы»	декабрь

	<p>5 декабря – День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год)</p> <p>9 декабря – День Героев Отечества в России. «Память сильнее времени»</p>	
29	<p>День добровольца (волонтёра), установленный Указом Президента РФ №572 от 27 ноября 2017 года – «Дорога добра». Информация</p>	5 декабря
30	<p>«Праздник к нам приходит». Новогодние события.</p>	декабрь
<b>Январь</b>		
31	<p>День воинской славы России. 81 лет со дня снятия блокады Ленинграда (1944). «Героические люди - героический Ленинград». Книжная выставка</p>	27 января
32	<p>«Ты выстоял мой, Ленинград». Час мужества. 3,4 классы</p>	январь
33	<p>День заповедников и национальных парков. Книжно-журнальная выставка</p>	11 января
34	<p>Всемирный день «Спасибо». Информация</p>	11 января
35	<p>Всемирный день детских изобретений: «Дети изобретатели!». Познавательный час. 1,2 классы</p>	17 января
<b>Февраль</b>		
36	<p>Победа Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в</p>	2 февраля



	Сталинградской битве. 1-11 классы. Выставка	
37	День российской науки «Во благо России». Книжная выставка	8 февраля
38	День памяти А. С. Пушкина «Памяти великого поэта». Выставка-обзор	10 февраля
39	Международный день дарения книг. Акция «Книги, несущие добро». 1-11 классы	14 февраля
40	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. В этот день, 15 февраля 1989 года, последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана. «Подвиг народа России». Информационная полка	15 февраля
41	Международный день родного языка «А жизнь на Земле быстротечна, лишь слово певучее вечно, Ему ты всю жизнь посвяти...». Час родного языка. 3 классы	21 февраля
42	День защитника Отечества. «Имею честь служить тебе, Россия». Урок мужества и доблести. 5 классы	23 февраля
<b>Март</b>		
43	Международный день борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков «Выбери жизнь!». Урок здоровья. 9 классы	1 марта
44	Всемирный день чтения вслух. Читаем вслух	5 марта

	книги «Чтение-праздник души». 1-4 классы	
45	Международный женский день «Все на Земле от материнских рук»	8 марта
46	Международный день детской книги «Добавь в друзья книгу». Книжная выставка «Книги детям».	20 марта
47	Экологический урок ко дню Земли и Воды «Природа — это ценнее всего, что у нас есть». «Человек! Оглянись, остановись, подумай!». 2,4 классы	20, 22 марта
48	Международный день театра. «Волшебный мир театра. Информационная выставка.	27 марта
49	Неделя детской и юношеской книги «Остров книжных сокровищ»	24-30 марта
<b>Апрель</b>		
50	Международный день детской книги. «Путь к духовности через книгу». Весёлый час общения. 1, 2 классы	2 апреля
51	Всемирный день охраны здоровья. Организация выставки о здоровом образе жизни «Будьте здоровы»	7 апреля
52	К всемирному дню авиации и космонавтики. Обзор-беседа выставки «Завораживающий космос»	12 апреля
53	День космонавтики. Познавательная игра-	апрель

	путешествие «Полет в космос». 2,4 классы	
<b>Май</b>		
54	«Цена Победы». День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Урок памяти «Война глазами поколений»	9 мая
55	Детям военной поры посвящается: «Помни их имена». Пионеры-герои. Урок мужества. 4 класс	май
56	День славянской письменности и культуры. Час славянской письменности и культуры «История родного слова. От Кирилла и Мефодия до наших дней». 5,6 классы	24 мая
57	«Дом, где сказка живет». К общероссийскому дню библиотек	27 мая
<b><u>Прочие работы</u></b>		
58	Составление отчёта о работе библиотеки за 2024-2025 учебный год	май
59	Составление плана работы библиотеки на 2025-2026 учебный год	май
60	Утверждение графика сдачи и выдачи учебников на учебный год	май
61	Обновление паспорта школьной библиотеки	декабрь
62	Ведение дневника работы библиотеки	постоянно
63	«Детское чтение для сердца и разума». Список литературы для детей на лето	май-июнь

64	Ко всем мероприятиям, проходящим в ШИБЦ, оформляются книжные выставки или полки	постоянно
65	Организация выставки «Что я знаю о ЕГЭ?»	декабрь
66	Ежемесячные выставки к знаменательным датам календаря, к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей земляков	ежемесячно
67	Выставка книг, посвященная Великой Отечественной войне «Вечно живые»	постоянно
68	С целью активизации чтения провести конкурс «Лучший читатель библиотеки» среди 1-4 классов	май
69	Книги–юбиляры – 2024-2025гг	январь

В течение учебного года в план могут вноситься изменения и дополнения, в связи с переносом даты, времени или проведением незапланированных ранее мероприятий.

### **7. Информационные технологии**

1	Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению	по мере возможности
2	Использование интернет ресурсов в поиске информации	в течение года
3	Обеспечение доступа в «Интернет» в инфраструктуре ШИБЦ	в течение года

4 5	Проведение библиотечных уроков с использованием ИКТ	по мере возможности
	Обеспечение доступа всех категорий участников образовательного процесса к национальным и краевым электронным ресурсам	по мере возможности

## **8. Презентация деятельности ШИБЦ**

- Наглядная реклама (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых ШИБЦ)
- Оформление выставки, посвященной книгам-юбилярам, к юбилейным датам писателей и другим знаменательным датам календаря
- Пополнение странички ШИБЦ на сайте школы
- Эстетическое оформление ШИБЦ
- Создание комфортной среды

## **9. Повышение квалификации**

- Освоение новых библиотечных технологий.
- Самообразование: изучение литературы по библиотековедению, материалов журнала «Школьная библиотека», приказов, писем, инструкций по библиотечному делу.
- Посещение семинаров библиотекарей.
- Участие в районных, городских мероприятиях.

## **10. Планируемые результаты деятельности школьной библиотеки в новом учебном году**

1. Формирование и обновление библиотечного фонда в соответствии с новыми Государственными образовательными стандартами.
2. Способствование развитию самосознания учащихся, информационной

компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности.

3. Формирование правовой культуры учащихся, нравственных ценностей.

4. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, успешного освоения учебных программ, расширение читательского интереса.

5. Успешная реализация инновационных форм и методов работы для успешного формирования информационной и читательской культуры школьников разного возраста.

6. Широкое использование в библиотечной деятельности информационно - коммуникативных технологий.

Зав. информационно-библиотечным центром:

/Нигматзянова Р.А./