

**Частное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №23 «Менеджер»
(ЧОУ СШ № 23 Менеджер)»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом «Менеджер»

(протокол от 11.06.2024 №10

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей

с Советом обучающихся

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы _____ Е.Н.Резаева

Приказ от 13.06.2024 № 604

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
Частного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №23 «Менеджер»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 19 декабря 2023 г.) и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом Частного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №23 «Менеджер».

1.2. Правила определяют права, обязанности и ответственность учащихся, устанавливают требования к поведению учащихся в школе и (или) на мероприятиях, которые организует школа и в которых принимают участие обучающиеся, в том числе устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях.

1.3. *Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам такой организации не допускается.* (ч.3.ст.43)

1.4. Правила распространяются на всех обучающихся школы, за исключением воспитанников дошкольного отделения. Правила внутреннего распорядка воспитанников утверждаются локальным нормативным актом школы.

2. Права, обязанности и ответственность обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

2.1.1. *Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет* (п.1.ч.1.ст.34)

2.1.2. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции. *(Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе*

получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции. (п.2.ч.1.ст.34)).

2.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом школы (п.3.ч.1.ст.34).

2.1.4. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой, после получения основного общего образования. (Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования) (п.5.ч.1.ст.34))

2.1.5. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в школе, в установленном порядке (п.6.ч.1.ст.34)

2.1.6. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом школы. (Зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (п.7.ч.1.ст.34))

2.1.7. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья (п.9 ч.1 ст.34).

2.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений (п.10 ч.1 ст.34).

2.1.9. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком (п.11.ч.1.ст.34)

2.1.10. Перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом школы. (Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (п.15.ч.1.ст.34)

2.1.11. Участие в управлении школы в порядке, установленном уставом (п.17. ч.1.ст.34.)

2.1.12. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации (п.18.ч.1.ст.34)

2.1.13. Обжалование актов школы в установленном законодательством РФ порядке (п.19.ч.1.ст.34)

2.1.14. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы (п.20.ч.1.ст.34)

2.1.15. Бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами школы (п.21.ч.1.ст.34).

2.1.16. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных

мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях (п.22. ч.1. ст.34).

2.1.18. *Участие в учебно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов. (Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций (п.23. ч.1. ст.34))*

2.1.19. *Опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе (п.25.ч.1.ст.34)*

2.1.20. *Поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом школы. (Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности (п.26.ч.1.ст 34))*

2.1.21. *Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением. (Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами (п.4.ч.2.ст.34).*

2.1.22. *Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (п.2.ч.1.ст. 45)*

2.1.23. *Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (ст. 58. Промежуточная аттестация обучающихся)*

2.1.24. *Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.*

2.1.25. *Профессиональную ориентацию.*

2.1.26. *Участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (п.5.ч.2.ст.34.)*

2.1.27. *Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.*

2.1.28. *Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие обучающихся при осуществлении школой своей деятельности.*

2.1.29. *Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию (ст.14. ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации")*

2.1.30. *Обеспечение питанием в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32.*

2.1.31. *Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы (п.29.ч.1.ст.34)*

2.2. Обучающиеся обязаны:

2.2.1. *Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п.1.ч 1.ст 43)*

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях — заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

2.2.2. *Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой (ч.3.ст.58)*

2.2.3. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе.

2.2.4. Соблюдать требования охраны труда, правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

2.2.5. Соблюдать устав школы, решения органов управления, настоящие Правила, локальные акты школы, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе. *(Выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) (п.2.ч.1.ст.43)).*

2.2.6. *Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию (п.3.ч.1.ст.43)*

2.2.7. *Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися (п.4.ч.1.ст 43).*

Соблюдать дисциплину в урочное и внеурочное время.

2.2.8. *Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок (п.5.ч.1.ст43)*

2.2.9. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

2.2.10. Вести себя в школе и вне стен школы таким образом, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя и деловую репутацию школы.

2.2.11. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учётом взглядов участников спора.

2.2.12. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны школы.

2.2.13. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде. Находиться в школе только в сменной обуви. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля, иметь опрятный вид и аккуратную причёску. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви; обучающийся должен иметь при себе все необходимые для уроков принадлежности.

2.2.14. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

2.2.15. Поддерживать чистоту и порядок в школе.

2.2.16. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой школы и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

2.2.17. *За неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из организации. Осуществляющей образовательную деятельность (ч.4.ст.43)*

2.2.18. Контроль за соблюдением Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в школе, осуществляется педагогическими, руководящими

работниками школы, определенными директором. Педагогические работники оценивают дисциплину и (или) прилежание в урочное время методом фиксации отметки в электронном журнале на портале Дневник.ру. Вес работы 4 балла.

2.3. Обучающимся запрещается:

2.3.1. Приносить, передавать;:

- оружие, колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса,
- спиртные, энергетические напитки;
- табачные изделия;
- электронные устройства для курения (сигареты, вейпы и другую никотино содержащую продукцию);
- токсические и наркотические вещества, и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный.

Лекарственные средства могут при себе иметь только те обучающиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым обучающийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

2.3.1.1. Использовать в школе и на ее территории вещества перечисленные в п 2.3.1 настоящего Положения

2.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

2.3.3. Играть в азартные игры.

2.3.4. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

2.3.5. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

2.3.6. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

2.3.7. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

2.3.8. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников школы и иных лиц.

2.3.9. *Использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев (п.4 (1).1. Ст. 43))*

2.3.10. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

2.3.11. Передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам.

2.3.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах, самокатах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

2.3.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

2.3.14. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

2.3.15. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.

2.4. Самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

2.4.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в школе силами участников образовательного процесса.

2.4.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в школе организуются ежедневные дежурства обучающихся в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом. Дежурство является способом самоорганизации учебного коллектива и формой воспитательной работы. Назначение дежурными не умаляет прав и законных интересов обучающихся, не освобождает их от исполнения обязанностей обучающихся.

2.4.3. Дежурные по школе в своем поведении должны являться примером достойного поведения. Они не вправе самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания в корректной форме. При обнаружении нарушений Правил дежурный обучающийся должен поставить в известность дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

3. Правила поведения в школе

3.1. Учащиеся должны:

3.1.1. Здороваться с работниками и посетителями школы.

3.1.2. Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.

3.1.3. Соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

4. Правила посещения школы обучающимися

4.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных образовательной программой, для учащихся обязательно, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами школы, законодательством.

4.2. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни обучающийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях – заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) учащегося.

4.3. Обучающиеся 1-11 классов обязаны проходить в здание школы через центральный вход с использованием электронного пропуска.

4.4. Обучающиеся обязаны приходить в школу за 20 минут до начала занятий. Опоздание на утреннюю зарядку и уроки без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

4.5. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи. Обучающимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

4.6. Обучающиеся должны аккуратно хранить вещи в гардеробе, иметь только необходимое для образовательного процесса.

- 4.7. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием уроков и прибыть к кабинету до звонка, входить в кабинет с разрешения учителя.
- 4.8. После окончания уроков обучающиеся переодеваются в гардеробе и покидают школу, соблюдая вежливость и уважение друг к другу.
- 4.9. Употреблять продукты питания и напитки принесенные с собой, разрешается только в столовой.
- 4.10. Приносить в школу продукты питания и напитки можно только разрешенные САНПиН.

5. Правила поведения обучающихся во время урока

- 5.1. Вход в аудитория обучающихся допускается только с разрешения учителя;
- 5.2. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, в том числе с учётом их физических и психических особенностей.
- 5.3. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы в классе.
- 5.4. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека вошедшего во время занятий.
- 5.4. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешение сесть на место.
- 5.5. Время урока должно быть использовано только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми или иными, не относящимися к уроку делами.
- 5.6. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.
- 5.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- 5.8. Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок и учитель объявит об окончании урока.
- 5.9. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры.
- 5.10. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель.

В классах предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, учащиеся должны по указанию классного руководителя/педагога положить туда имеющиеся у них мобильных средств связи и забрать их после завершения уроков (занятий).

Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи¹ только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

5.11. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6. Правила поведения обучающихся во время перемены

6.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию. Учащиеся могут заниматься общением, легкими

¹ К средствам подвижной радиотелефонной связи относятся: мобильные телефоны, смарт часы, пейджеры, рации и другие устройства связи.

физическими упражнениями, проводить разминки и физкультминутки, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах.

6.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам обучающиеся должны придерживаться правой стороны.

6.3. Во время перемен обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

6.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся могут находиться в вестибюле школы или библиотеке.

7. Правила поведения обучающихся в столовой

7.1. Обучающиеся должны находиться в столовой только в отведенное графиком питания время.

7.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди.

7.3. В столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы.

7.4. Обучающиеся обязаны соблюдать: нормы гигиены и санитарии (мыть руки перед едой, класть еду на тарелку, а не на стол; уронив что-нибудь на пол, поднять и выбросить в мусорное ведро; не входить в столовую в верхней одежде и т.д.); культуру питания (во время еды громко не разговаривать, не чавкать, не дуть на горячие блюда; правильно пользоваться столовыми приборами; сидеть за столом прямо, не класть ногу на ногу, не толкать соседей, не класть локти на стол и т.д.).

7.5. Обучающиеся должны благодарить сотрудников столовой при получении еды и по окончании её приёма.

7.6. Запрещается выносить пищу из столовой.

7.7. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

7.8. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

7.9. После еды обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

8. Правила поведения обучающихся во время проведения внеурочных мероприятий

8.1. Перед проведением мероприятия обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности и правилам поведения во время проведения тех или иных мероприятий.

8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

8.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше обучающиеся могут только с разрешения ответственного учителя (руководителя группы).

8.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю об ухудшении здоровья или травме.

8.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

8.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие

9.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

9.2. Процедура применения поощрений:

9.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

9.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится школа.

9.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

9.2.4. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся.

9.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- меры дисциплинарного взыскания.

9.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

К обучающимся могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия:

- устное замечание;
- вызов обучающегося на совещание при директоре;
- вызов обучающегося на заседание Совета профилактики правонарушений;
- приглашение родителей (законных представителей) на малый педагогический совет;
- постановка обучающегося на внутришкольный учет.

9.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение обучающимся Устава школы и Правил внутреннего распорядка обучающихся. Кроме того, дисциплинарный проступок должен быть совершен обучающимся виновно, т.е. обучающийся должен осознавать, как запрещенный характер своих действий, так и предвидеть возможность наступления негативных последствий этих действий.

К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;
- отчисление из школы.

9.6. Применение дисциплинарных взысканий:

9.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

9.6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

9.6.3. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

9.6.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

9.6.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений.

9.6.6. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

9.6.7. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания;

9.6.8. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы;

9.6.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке;

9.6.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;

9.6.11. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования МУ УО АМР, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания;

9.6.12. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом;

9.6.13. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение;

9.6.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания;

9.6.15. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

10. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

10.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

10.1.1. Направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся.

10.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в учебных помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

11. Основания для постановки на внутришкольный учёт

11.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

11.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

11.1.2. Неуспеваемость обучающегося по учебным предметам;

11.1.3. Социально-опасное положение: а) безнадзорность или беспризорность, б) бродяжничество или попрошайничество.

11.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

11.1.5. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

11.1.6. Совершение правонарушения до достижения возраста несовершеннолетнего 16 лет, с которого наступает уголовная ответственность.

11.1.7. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).

11.1.8. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

11.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

11.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

11.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления,

бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

11.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

11.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

11.2.5. Состоят на учёте в КДН.

12. Основания для снятия с внутришкольного учёта

12.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

12.2. Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН.