

## **I. Целевой раздел**

### **1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования**

#### **1.3.3. Организация и содержание оценочных процедур. Текущий контроль**

Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП ООО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;

Текущий контроль осуществляет учитель.

Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

Текущий контроль успеваемости в 5-ом и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

Результаты текущего контроля могут быть двух видов: формирующими и констатирующими. Оценивание результатов происходит в соответствии с видом результата.

**Формирующее оценивание** предназначено для определения уровня усвоения знаний/навыков в процессе повседневной работы в классе и позволяет учителю и ученику скорректировать свою работу, устранить возможные пробелы и недочеты до проведения констатирующей работы.

Формирующее оценивание проводится по результатам выполнения формирующих работ: устного ответа на уроке, домашней работы, письменных упражнений выполненных на уроке, практических работ, длительностью не менее 15 минут, диагностических работ, длительностью не менее 15 минут, работы над ошибками, иных заданий, специфических для конкретного предмета.

Письменные работы выполняются в рабочих тетрадях, на специальных бланках.

Оценка формирующих результатов проводится в соответствии с критериями: правильность, полнота, глубина, логика, аккуратность записи (при выполнении письменной работы).

Отметка за выполнение соответствующей работы фиксируется в тетради, тетради и электронном журнале, в электронном журнале.

Отметки за устный ответ на уроке, выполнение письменных упражнений, работу над ошибками, выполнение заданий специфических для данного предмета, фиксируют в электронном журнале с весом «1», отметки за выполнение диагностических, практических работ фиксируют в электронном журнале с весом «2», выполнение домашней работы фиксируют в электронном журнале с весом «3».

Педагогические работники оценивают дисциплину и (или) прилежание в урочное время методом фиксации отметки в 2 балла в электронном журнале на портале Дневник.ру. Вес работы 4 балла.

Основанием для выставления неудовлетворительной отметки за «поведение и (или) прилежание» является нарушение Положения «Правила внутреннего распорядка обучающихся ЧОУ СШ №23 «Менеджер».

Понятие «прилежание» рассматривать как качества, необходимые для успешного обучения:

- умение работать организованно, правильно планировать время и материалы, сосредотачиваться на задании и выполнять все школьные задания;

- умение выполнять и сдавать все домашние задания в срок;

- умение внимательно слушать и выполнять указания;

- умение справляться с трудностями, вовремя обращаться за помощью;

- умение общаться с другими, принимать участие в групповой работе и обсуждениях на уроке, ладить с другими детьми;

- умение уважать других людей, правила, авторитет взрослых, нести ответственность за своё поведение.

Отметка за письменную работу может не фиксироваться в электронном журнале по усмотрению учителя.

Сроки внесения отметок в электронный журнал: за все виды устных ответов - в день проведения урока, за письменные работы – в день проведения следующего урока, за творческие работы, сочинения – через неделю после проведения.

При невыполнении ряда работ, за которые предусмотрено формирующее оценивание, в том числе и домашних заданий, учитель имеет право не допустить обучающегося до констатирующей работы.

Обучающийся **имеет возможность** корректировать формирующие результаты в течении недели после выставления отметки в электронный журнал (путем пересдачи). Форму пересдачи определяет учитель. Скорректированная отметка выставляется учителем в электронный журнал.

**Констатирующее оценивание** предназначено для определения уровня сформированности знаний и учебных навыков при завершении изучения блока учебной информации. 3.9. Отметки, выставленные за констатирующие работы, являются основой для определения промежуточных и итоговых отметок по курсу за отчетные периоды (четверть, полугодие, год).

Констатирующими результатами являются результаты<sup>1</sup>:

---

<sup>1</sup> Если за контрольную работу более 50% обучающихся класса (группы) получили не-удовлетворительные отметки или качество обученности составляет 50% и менее процентов, то учитель обязан отработать данную тему с этими обучающимися, после чего провести повторный контроль знаний, умений и навыков.

- тематических контрольных работ;
- зачетов (устных и письменных)
- итоговых контрольных работ;
- годовых контрольных работ;
- творческих и проектных работ обучающихся;
- диагностических работ ВСОКО;
- диагностических работ РЦМКО.

Участие в процедуре получения констатирующего результата является для обучающегося **обязательным**.

В случае отсутствия обучающегося в день проведения процедуры или отсутствия результата работы <sup>2</sup>, учитель предоставляет возможность обучающемуся получить данный результат<sup>3</sup> в иные сроки, но *не позднее двух недель после выхода обучающегося* в школу. Отметка выставляется в электронный журнал в день выполнения работы.

Констатирующий результат выставляется в форме отметки в электронный журнал с весом «5».

Пересдача, переписывание контрольных работ с целью повышения полученных отметок **не допускается. Корректировка результатов осуществляется на последующих уроках, результаты могут фиксироваться отметками с весом «1».**

Учащиеся должны быть проинформированы о формате констатирующей работы не позднее, чем за неделю до проведения работы.

График констатирующих работ утверждается директором школы и доводится до сведения учащихся к первому числу каждого месяца. График не может быть изменен без согласования с администрацией.

Констатирующие работы выполняются в тетрадях для контрольных работ или на специальных бланках.

Отметка обучающегося является его персональными данными. Отметка за работу не оглашается, не предоставляется публично, учитель доводит до сведения учащихся и родителей информацию о результатах контрольных процедур в индивидуальном порядке. Родителям предоставляется возможность ознакомиться с работой обучающегося, получить разъяснения по содержанию работы и характеру ошибок.

3.12. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок;

3.13. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

3.14. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей

---

<sup>2</sup> Причинами отсутствия результата работы являются только пропуски не менее 4-х уроков непосредственно пред датой проведения контрольных мероприятий

<sup>3</sup> Кроме диагностических работ ВСОКО и РЦМКО

государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.15 Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

3.16. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.18. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

3.19. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования.

## **I . Целевой раздел.**

### **1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования**

#### **1.3.3. Организация и содержание оценочных процедур. Промежуточная аттестация.**

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой / определение степени освоения обучающимися учебного материала по

пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

Промежуточную аттестацию в школе:

- в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное<sup>4</sup> обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

Аттестация по четвертям и полугодиям осуществляется по средне взвешенной отметке, сформированной в электронном журнале.

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам года осуществляется в сроки, установленные приказом директора школы.

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации или отсутствующие в период проведения промежуточной аттестации по уважительным причинам (болезнь обучающегося, подтвержденная медицинской справкой, трагические обстоятельства семейного характера, обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ):

– переводятся в следующий класс условно (условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки);

– проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в электронный журнал с весом «1» с целью формирования отметки за четвертую четверть и 2 полугодие без использования результата за промежуточную аттестацию.

Результат выполнения промежуточной аттестации участвует в формировании годовой отметки:

- **Годовая отметка** выставляется учителем как средняя 5-ти (1,2,3,4 четверти и промежуточная аттестация), 3-х (1,2 полугодия и промежуточная аттестация) результатов, выставляется всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами **по правилам математического округления**. Положительная отметка за промежуточную аттестацию является основанием для положительной аттестации обучающегося, получившего

---

<sup>4</sup> См. п 25 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115.

в 4-х четвертях или 2-х полугодиях неудовлетворительные отметки.

**Неудовлетворительная отметка** за промежуточную аттестацию является основанием для выставления неудовлетворительной годовой отметки и возникновению академической задолженности.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом школы и доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) приказом директора.

Отметка за промежуточную аттестацию в форме учёта среднего балла текущих контрольных работ выставляется обучающимся 5-8 и 10-х классов как округлённая средневзвешенная отметка до следующего большего целого числа, если число десятых больше или равно «6». В иных случаях оценка округляется в сторону меньшего целого числа<sup>5</sup>.

На основании решения педагогического совета школы, ниже перечисленные категории обучающихся могут пройти промежуточную аттестацию в иной форме:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- победители олимпиад.

Список обучающихся, проходящих аттестацию в иных формах утверждается приказом директора школы с указанием формы промежуточной аттестации.

В соответствии с решением педагогического совета школы отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок в дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – информируют родителей о факте академической задолженности, об ответственности родителей в части условий по освоению ООП и дате первой ликвидации в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления (в 2-х экземплярах).

Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение следующего учебного года.

Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Промежуточная аттестация по учебным курсам внеурочной деятельности проводится с отметкой «зачет/незачет» в порядке и на условиях, установленных в плане внеурочной деятельности.

---

<sup>5</sup> Например:

Средневзвешенная отметка 3,55 (  $3,55 < 3,6$  ) значит, за промежуточную аттестацию выставляем «3»;

Средневзвешенная отметка 4,7 (  $4,7 > 4,6$  ) значит, за промежуточную аттестацию выставляем «5»